



Směrnice č. 10

O tvorbě a používání sociálního fondu města Kravaře

Zpracoval:	Ing. Tomáš Kolárik, tajemník
Schvaluje:	Zastupitelstvo města Kravaře
Datum schválení:	04.12.2024
Účinnost od:	01.01.2025

Čl. I

Úvodní ustanovení

Sociální fond města Kravaře (dále jen „sociální fond“) je trvalým účelovým fondem města Kravaře vytvořeným na základě § 84 odst. 2 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů a na základě zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. II

Účel fondu

1. Sociální fond je určen k financování aktivit a sociálních potřeb souvisejících s péčí o zaměstnance.
2. Plnění z tohoto fondu je poskytováno zaměstnancům v hlavním pracovním poměru, který vznikl na základě písemné pracovní smlouvy, volby či jmenování. Plnění ze sociálního fondu je poskytováno také uvolněným členům Zastupitelstva města Kravaře.¹
3. Ze sociálního fondu nelze poskytovat plnění osobám, které vykonávají pro město Kravaře práci s průměrnou denní pracovní dobou kratší než 4 hodiny, popřípadě práci občasnou.

Čl. III

Tvorba fondu

Fond je tvořen:

1. Převedeným zůstatkem fondu k 31. 12. předcházejícího kalendářního roku.
2. Úroky z vkladu na samostatném běžném účtu fondu.
3. Ročním přidělem schváleným Zastupitelstvem města Kravaře.

Čl. IV

Pravidla hospodaření

1. Tvorba fondu je rozpočtovým nákladem schváleným v celkovém rozpočtu města Kravaře na daný kalendářní rok.
2. Prostředky fondu jsou uloženy na samostatném bankovním účtu č. 91221-1846631329/0800, který je veden u České spořitelny, a.s.
3. Správu fondu a jeho účtování zabezpečuje tajemník a odbor financí.
4. Zpráva o hospodaření fondu je součástí závěrečného účtu za daný kalendářní rok.
5. Nevyčerpané prostředky se z fondu převádějí k použití do roku následujícího.
6. Výdaje z fondu lze uskutečňovat jen do výše volných prostředků fondu.
7. Prostředky ze sociálního fondu nesmí být převáděny do jiných fondů města.
8. Na poskytování příspěvků a jiného plnění z fondu není právní nárok.
9. Rozpočet sociálního fondu je součástí rozpočtu města Kravaře na daný rok.

Čl. V

Použití fondu

¹ V dalším textu směrnice je pro všechny osoby uvedené v Čl. II odst. 2 používán souhrnný název „zaměstnanci“.

Prostředky z fondu budou použity k následujícím účelům:

1. Příspěvek na stravování

- a) Tento příspěvek ve výši 30,- Kč náleží všem zaměstnancům uvedeným v Čl. II odst. 2 této směrnice a zaměstnancům, za které jsou obci refundovány mzdové prostředky poskytovateli dotací – jedná se např. o pracovníky VPP.
- b) Příspěvek náleží zaměstnanci za každou odpracovanou směnu, jejíž délka činila min. 4 hodiny, přičemž se do tohoto času nezapočítává přestávka na odpočinek. V případě zaměstnance pracujícího na sjednanou kratší pracovní dobu se uvedené časové úseky zkracují v poměru ke sjednané týdenní pracovní době.
- c) Za odpracovanou směnu se pro účely tohoto příspěvku nepovažuje čerpání dovolené, pracovní neschopnost, pracovní cesta s nárokem na stravné, směna s pracovním obědem hrazeným z prostředků města, čerpání náhrad za ošetřování člena rodiny a překážky na straně zaměstnance.
- d) Zaměstnanci čerpajícímu půl dne řádné dovolené, bude krácen příspěvek na stravování až po vyčerpání druhé poloviny dne řádné dovolené.
- e) Příspěvek je poskytnut zaměstnanci měsíčně ve výplatním termínu.
- f) Příspěvek se poskytuje formou nepeněžního plnění, a to prostřednictvím produktu eStravenka společnosti Up Česká republika, s.r.o.

2. Příspěvek při životním jubileu

- a) Tento příspěvek náleží všem zaměstnancům uvedeným v Čl. II odst. 2 této směrnice, pokud jejich pracovní poměr trval ke dni výplaty daru nepřetržitě alespoň 1 rok.
- b) Návrh na poskytnutí příspěvku dává k potvrzení tajemníkovi personalistka nebo mzdová účetní.
- c) Výše příspěvku je stanovena takto:

Životní jubileum 50 let	2.000 Kč
Životní jubileum 55 let	2.500 Kč
Životní jubileum 60 let	3.000 Kč
Životní jubileum 65 let	3.500 Kč
První odchod do důchodu ²	4.000 Kč
- d) Příspěvek je poskytnut zaměstnanci v měsíci, ve kterém mu příspěvek náleží.
- e) Příspěvek se poskytuje formou nepeněžního plnění, a to prostřednictvím produktu eBenefity (kultura, zdraví, sport, rekreace, vzdělávání) společnosti Up Česká republika, s.r.o.

3. Příspěvek při pracovním jubileu

- a) Tento příspěvek náleží všem zaměstnancům uvedeným v čl. II odst. 2 této směrnice, pokud jejich pracovní poměr trval ke dni výplaty daru nepřetržitě alespoň 10 let. Návrh na poskytnutí příspěvku dává k potvrzení tajemníkovi personalistka nebo mzdová účetní.

² Dochází k ukončení pracovního poměru; dar se poskytuje i v případě odchodu do plného invalidního důchodu.

Výše příspěvků je stanovena takto:

Pracovní jubileum 10 let	2.000 Kč
Pracovní jubileum 15 let	2.500 Kč
Pracovní jubileum 20 let	3.000 Kč
Pracovní jubileum 25 let	3.500 Kč
Pracovní jubileum 30 let	4.000 Kč
Pracovní jubileum 35 let	4.500 Kč
Pracovní jubileum 40 let	5.000 Kč
Pracovní jubileum 45 let	5.500 Kč

- b) Příspěvek je poskytnut zaměstnanci v měsíci, ve kterém mu příspěvek náleží.
- c) Příspěvek se poskytuje formou nepeněžního plnění, a to prostřednictvím produktu eBenefity (kultura, zdraví, sport, rekreace, vzdělávání) společnosti Up Česká republika, s.r.o.

4. Příspěvek na kulturu, sport, rekreaci, zdraví a vzdělávání

- a) Tento příspěvek náleží všem zaměstnancům uvedeným v Čl. II odst. 2 této směrnice, pokud jejich pracovní poměr trval ke dni výplaty příspěvku nepřetržitě alespoň 1 rok.
- b) Výše příspěvku je stanovena takto:
při pracovním úvazku 1,0 je příspěvek stanoven ve výši 5 000 Kč,
při nižším pracovním úvazku než 1,0 se výše příspěvku stanoví poměrně pomocí výpočtu:
maximální výše příspěvku (5 000) x pracovní úvazek zaměstnance.
- c) Příspěvek je zaměstnanci poskytován 1 x ročně k 31.1. kalendářního roku.
- d) Příspěvek se poskytuje formou nepeněžního plnění, a to prostřednictvím produktu eBenefity (kultura, zdraví, sport, rekreace, vzdělávání) společnosti Up Česká republika, s.r.o.

5. Příspěvek na penzijní připojištění

- a) Tento příspěvek náleží všem zaměstnancům uvedeným v čl. II, odst. 2 po splnění dalších podmínek stanovených v dalších bodech 5. odstavce této směrnice.
- b) Možnost čerpat příspěvek vzniká dnem nástupu zaměstnance do zaměstnání, v případě uvolněného člena zastupitelstva vzniká nárok dnem zvolení do funkce.
- c) Podkladem a podmínkou pro přiznání a vyplacení příspěvku je smlouva uzavřená mezi zaměstnancem a příslušnou institucí (penzijním fondem). Rozhodujícím údajem o počátku nároku je datum předložení smlouvy mzdové účetní.
- d) Další podmínkou pro přiznání příspěvku je skutečnost, že si zaměstnanec na penzijní připojištění sám přispívá částkou alespoň 300 Kč.
- e) Výše příspěvku je stanovena takto:
při pracovním úvazku 1,0 je příspěvek stanoven ve výši 500,- Kč,
při nižším pracovním úvazku než 1,0 se výše příspěvku stanoví poměrně pomocí výpočtu:
maximální výše příspěvku (500) x pracovní úvazek zaměstnance.

6. Příspěvek na nápoj z automatu

- a) Tento příspěvek náleží všem zaměstnancům uvedeným v čl. II odst. 2 této směrnice.
- b) Příspěvek zaměstnanci je stanoven ve výši 4 Kč na 1 nápoj a odpracovanou směnu.
- c) Evidenci využití příspěvku vede pracovnice podatelny.

Prostředky z fondu mohou být dále použity k následujícím účelům:

7. Mimořádný příspěvek na kulturu, sport, rekreaci, zdraví a vzdělávání

- a) Tento příspěvek může být přiznán všem zaměstnancům uvedeným v Čl. II odst. 2 této směrnice.
- b) Podmínkou vyplacení příspěvku je dostatečný objem prostředků v sociálním fondu.
- c) Příspěvek může být přiznán na základě rozhodnutí tajemníka Městského úřadu Kravaře, nejpozději do 5. 12. příslušného kalendářního roku.
- d) Výše příspěvku se může stanovit poměrně pomocí výpočtu takto:
maximální výše příspěvku x pracovní úvazek zaměstnance.
- e) Příspěvek se poskytuje formou nepeněžního plnění, a to prostřednictvím produktu eBenefity (kultura, zdraví, sport, rekreace, vzdělávání) společnosti Up Česká republika, s.r.o.

8. Příspěvek na společná setkání a školení

- a) Z fondu mohou být hrazeny výdaje na společná setkání a školení zaměstnanců města Kravaře. Uhradit lze např. výdaje na cestovné, pronájem, pohoštění, ceny, předplatné, vstupné apod.
- b) Rozhodnutí o čerpání pro tyto účely je v kompetenci tajemníka.

Čl. VI

Společná a závěrečná ustanovení

1. Tuto směrnici schválilo Zastupitelstvo města Kravaře na svém 11. zasedání dne 4. prosince 2024.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. ledna 2025 a v plném rozsahu nahrazuje předchozí směrnici č. 10 - O vytvoření a použití účelového fondu „sociální fond“ ze dne 6. prosince 2023, včetně všech případných dodatků.

.....
Mgr. Monika Brzesková, starostka

.....
Ing. Tomáš Kolárik, tajemník