

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KONTROLNÍHO VÝBORU

konaného dne 25.9.2024 v 16:00 hod. v prostorách MěÚ Kravaře

Jednání zahájeno 16:00 hod.

Účast:

Přítomni: Mgr. Sandra Hradilová, MUDr. Vítězslav Hahn, Petr Jochim, Ing. Ondřej Bártek (příchod po schválení programu jednání), Ing. Vladislav Kincel, Ph.D., Mgr. Jana Kokešová, Ing. Josef Martínek, Lenka Štáblová.

Program:

1. Zahájení, schválení programu jednání.
2. Kontrola výběrových řízení na zaměstnance MěÚ v Kravařích a zaměstnance příspěvkových organizací města Kravaře v letech 2022 a 2023.
3. Kontrola usnesení Rady a Zastupitelstva města Kravaře.
4. Stanovení termínu pro další zasedání kontrolního výboru.
5. Závěr.

Ad 1)

V úvodu jednání byl kontrolním výborem (dále také KV) schválen program jednání. Nebyly vzneseny žádné pozměňující ani doplňující návrhy. Kontrolní výbor přijal usnesení ve znění:

1.1. *Kontrolní výbor schvaluje program jednání Kontrolního výboru.*

Usnesení bylo přijato všemi přítomnými členy KV. 6 pro

Ad 2)

Na jednání kontrolního výboru přijala pozvání paní Lenka Štáblová, personalistka MěÚ. Paní Štáblová členům kontrolního výboru popsala, jakým způsobem probíhají výběrová řízení na zaměstnance MěÚ. Zdůraznila, že vnitřní směrnice k danému tématu neexistuje. Město se v této oblasti řídí zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků. Kontrolním výborem byl kontrolován následující kontrolní vzorek:

| Číslo | MUKR | Pracovní místo | Datum vyhlášení | Sejmuto z úřední desky | Počet uchazečů | Vybráno | Poznámka |
|---------|-----------------|---|-----------------|------------------------|----------------|---------|-----------------------------------|
| 2022/3 | MUKR 1521/2022 | vedoucí odboru vnitřních věcí a OŽÚ | 26.01.2022 | 22.02.2022 | 4 | ano | jmenování do funkce od 01.04.2022 |
| 2022/7 | MUKR 7019/2022 | ředitel/ka Domova pro seniory | 03.05.2022 | 31.05.2022 | 7 | ano | jmenování do funkce od 1.11.2022 |
| 2022/11 | MUKR 17263/2022 | ředitel/ka Domova pro seniory | 08.11.2022 | 15.12.2022 | 8 | ano | jmenování do funkce od 01.04.2023 |
| 2023/8 | MUKR 18332/2023 | vedoucí odboru sociálních věcí | 14.11.2023 | 21.12.2023 | | | VŘ probíhalo v lednu 2024 |
| 2022/6 | MUKR 6466/2022 | referent odboru sociálních věcí | 25.04.2022 | 18.05.2022 | 2 | ano | nástup do zam. 01.08.2022 |
| 2022/8 | MUKR 7607/2022 | referent na odboru MHIV | 12.05.2022 | 01.06.2022 | 12 | ano | nástup do zam. 01.09.2022 |
| 2022/10 | MUKR 16897/2022 | strážník městské policie | 01.11.2022 | 06.12.2022 | 4 | ano | nástup do zam. 03.04.2023 |
| 2023/2 | MUKR 5778/2023 | referent/ka odboru vnitřních věcí a OŽÚ | 31.03.2023 | 21.04.2023 | 39 | ano | nástup do zam. 05.06.2023 |
| 2023/5 | MUKR 13796/2023 | referent odboru výstavby, ÚP a ŽP | 21.08.2023 | 11.09.2023 | 2 | ano | nástup do zam. 02.10.2023 |
| 2023/7 | MUKR 14832/2023 | personalista/ka a mzdový/á účetní | 11.09.2023 | 05.10.2023 | 4 | ano | nástup do zam. 02.01.2024 |

Kontrola byla prováděna dle požadavků zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků. Kontrolováno bylo především, zda veřejná výzva k přihlášení zájemců obsahuje náležitosti dle uvedeného zákona, zda byla vyvěšena na úřední desce MěÚ Kravaře nejméně po dobu 15ti dnů, zda byla městským úřadem vyhotovena zpráva obsahující informace o všech přihlášených zájemcích, o vyřazených zájemcích a stručný popis hodnocených zájemců. Zda byla jmenována min. 3 členná komise, která posuzuje uchazeče a jakým způsobem bylo skončeno výběrové řízení. Informaci o tom, zda zájemce podal úplnou přihlášku do výběrového řízení a všechny požadované přílohy kontrolní výbor nepřezkoumával a vycházel jen z přiložené tabulky, s hodnocení, že daný uchazeč vše doložil nebo nedoložil. Městský úřad všechny podklady po skončení výběrového řízení vrací zájemci zpět, nebylo tedy možné tyto podklady zkontrolovat a vyhodnotit. Po kontrole všech uvedených dokladů došel kontrolní výbor k závěru, že výše uvedená výběrová řízení vyhovují požadavkům zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a kontrolní výbor při jejich kontrole neshledal žádná pochybení. K dotazům členů kontrolního výboru kde bývají uveřejněny výzvy k přihlášení zájemců paní Štáblová uvedla, že město má povinnost uveřejnit výzvu k podávání přihlášek na úřední desce města a na úřadu práce, z jehož stránek si výzvy přejímají další pracovní weby. Oslovování uchazečů tímto způsobem považuje paní Štáblová za dostatečné. Má za to, že spektrum uchazečů je dostatečně široké. Paní Štáblová dále zdůraznila, že komunikace s přihlášenými uchazeči probíhá jednak na formální bázi prostřednictvím datových schránek či dopisů a jednak neformálně emailem, aby byl v každé fázi výběrového řízení aktuální přehled o tom, kolik z přihlášených uchazečů má nadále o místo zájem a dále zmínila, že materiály, které zasílají uchazeči úřadu při výběrovém řízení, se po jeho ukončení z důvodu ochrany osobních údajů zasílají zpět. Pouze doklady uchazeče, s kterým je uzavřen pracovní poměr zůstávají na úřadu a stávají se automaticky součástí osobního spisu zaměstnance. Závěrem proběhla debata, jakým způsobem probíhá specifikace požadovaného vzdělání či dalších kritérií (mnohdy záleží na požadavcích města) a jaké výhody a nevýhody má její přílišná konkrétnost nebo naopak obecnost. Zájem členů kontrolního výboru vzbudilo výběrové řízení na referenta Odboru vnitřních věcí (podatelna), kde bylo přihláшено téměř 40 uchazečů a bylo potřeba provést předkolo z praktické části práce na PC, aby výběrová komise zjistila, kdo skutečně ovládá práci na PC. Dodatečně nám emailem byla zaslána také informace k výběrovému řízení na strážníka městské policie. Členy kontrolního výboru zajímalo, jakým způsobem dochází k ověření tělesné zdatnosti. Paní Štáblová odpověděla emailem, že v daném případě uchazečka doložila platné osvědčení Ministerstva vnitra o tělesné zdatnosti, kdyby jej vybraný uchazeč neměl, město by zajistilo přezkoušení uchazeče podle podmínek dle zákona o obecní polici.

Kontrolní výbor přijal následující usnesení:

2.1 Kontrolní výbor provedl kontrolu vybraných výběrových řízení na zaměstnance Městského úřadu v Kravařích a zaměstnance příspěvkových organizací města Kravaře a neshledal žádná pochybení.

Usnesení bylo přijato všemi přítomnými členy KV. 7 pro

Ad 3)

Kontrolní výbor překontroloval 26. - 33. usnesení Rady města, a usnesení z 8. zasedání zastupitelstva města, přičemž v samotných usneseních nebyly shledány žádné pochybení. Dovolujeme si však upozornit na neúplnost v materiálu pro 8. zasedání zastupitelstva města. V bodě 5.2. Smlouva o dílo – „Novostavba tělocvičny při ZŠ Kravaře“ zastupitelstvo rozhodlo o uzavření Smlouvy o dílo na uvedeno investiční akci, kdy přílohou č. 1 této smlouvy tvoří položkový rozpočet, který však nebyl součástí materiálů. Jedná se o investici v plánované výši 150 mil. Kč, přičemž zastupitelé svým hlasováním odsouhlasili smlouvu spolu s přílohou č. 1, aniž by věděli, co vše je v ceně díla a kolik budou jednotlivé součásti stát (např. bourací práce, hrubá stavba, zda je v ceně stavby vybavení tělocvičny apod.).

Byly přijaty následující usnesení. Usnesení byly schváleny všemi přítomnými členy kontrolního výboru.

3.1. Kontrolní výbor provedl kontrolu 26. – 33. usnesení Rady města Kravaře a neshledal žádná pochybení.

3.2 Kontrolní výbor provedl kontrolu 8. usnesení Zastupitelstva města Kravaře a neshledal žádná pochybení.

Usnesení bylo přijato všemi přítomnými členy KV. 7 pro

Ad 4)

Stanovili jsme si termín pro konání dalšího zasedání kontrolního výboru a přijali odpovídající usnesení. Usnesení bylo přijato všemi přítomnými členy kontrolního výboru.

4.1 Kontrolní výbor stanovuje termíny pro další zasedání kontrolní výboru na 27.11.2024 v 16 hod..

Usnesení bylo přijato všemi přítomnými členy KV. 7 pro

Ad 5)

Závěrem jsme poděkovali personalistce Paní Štáblové za přípravu materiálů, podané informace a vysvětlení k projednávanému tématu výběrových řízení.

Jednání skončeno 17:05 hod.

Zapsala dne 25.10.2024, Mgr. Jana Kokešová, Mgr. Sandra Hradilová